CITTA' DI CATANZARO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SETTORE UNITA' DI PROGETTO "AUTORITA' URBANA POR CALABRIA 2014/2020"

IL DIRIGENTE

Assume la seguente determinazione avente per oggetto

ASSUNZIONE ACCERTAMENTO DI ENTRATA E IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO AZIONE F.S.E. 9.2.1. DEL PROGRAMMA "AGENDA URBANA" – ADDENDUM DEL 24/1/2021 ALLA CONVENZIONE N. 3005/2018 CON LA REGIONE CALABRIA. CUP D69G22000820007. DETERMINA A CONTRARRE.

La determinazione viene iscritta nel registro delle determinazioni del Servizio.

DETERMINAZIONE

N. 1855 DEL 28/06/2022

Cod. Proposta 18160

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE

SETTORE UNITA' DI PROGETTO "AUTORITA' URBANA POR CALABRIA 2014/2020"

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

PREMESSO

Chela Città di Catanzaro è stata individuata quale Beneficiaria di finanziamento quale Polo Urbano di livello regionale e riconosciuta "Autorità Urbana" dal POR Calabria FESR FSE 2014/2020 approvato con D.G.R. n. 303 dell'11/8/2015 e D.C.R. n. 432 del 31/8/2015 e con Decisione n. C(2015) 7227 del 20/10/2015 della Commissione Europea, alla Sezione "Agenda Urbana Sostenibile - I.T.I., nell'ambito della "Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile per i principali poli urbani della Regione";

Checon Deliberazione della Giunta Regionale n. 326 del 25/7/2017 sono stati definiti dalla Regione Calabria gli "Indirizzi strategici per lo Sviluppo Urbano sostenibile in Calabria" e le procedure per l'attuazione delle azioni del POR Calabria 2014/2020 all'interno della Strategia di Sviluppo Sostenibile di Sviluppo Urbano della Regione Calabria";

Checon la stessa Deliberazione della Giunta Regionale sono state altresì definite le risorse finanziarie destinate ai Poli urbani di livello regionale (tra cui la Città di Catanzaro), assegnando alla Città Capoluogo una dotazione finanziaria complessiva pari ad Euro 32.343.019,31, articolata in Assi, ed ha designato la Città di Catanzaro "Organismo Intermedio" (Autorità Urbana), ai sensi dell'art.7 del Regolamento U.E. FESR n. 1301/2013, dell'art. 123 comma 6 del Regolamento U.E. n.1303/2013, e delle "Linee-guida per lo sviluppo urbano sostenibile" approvate dalla Giunta Regionale con D.G.R. n. 326/2016;

Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 233 dell'1/6/2018 si è proceduto ad approvare il Documento Strategico "Agenda Urbana" Città di Catanzaro POR Calabria FESR/FSE 2014/2020, che ha individuato il Centro Storico della Città quale "Area Target" della strategia, e che comprende:
- Il Documento Strategico "Agenda Urbana" della Città di Catanzaro;
- Il Dossier sui dati sociali ed economici della Città di Catanzaro;
- Il modello di "governance" dell'Autorità Urbana/Organismo Intermedio del Comune di Catanzaro;
- Il Dossier sul processo di condivisione con il partenariato di Agenda Urbana;

che è stato trasmesso e proposto formalmente alla Regione Calabria per la sua approvazione definitiva;

Che con Delibera della Giunta Regionale n. 283 del 4/7/2018, pubblicata in BURC n. 79 del 31/7/2018, sono stati approvati i Documenti Strategici "Agenda Urbana" dei Comuni interessati, tra cui quello della Città di Catanzaro, nonché gli schemi di Protocollo d'intesa e di Convenzione per la delega di funzioni all'Autorità Urbana;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Che in data 18/9/2018 è stato sottoscritto il Protocollo d'intesa per la realizzazione di Agenda Urbana tra il Presidente della Giunta Regionale ed il Sindaco di Catanzaro, che ha formalizzato il finanziamento alla Città di Catanzaro degli interventi connessi al Programma "Agenda Urbana", per come previsto dalla D.G.R. 283/2018;

Che in data 22/10/2018 è stata sottoscritta tra Regione Calabria e Comune di Catanzaro la Convenzione operativa repertorio n. 3005 del 22/10/2018 per l'attuazione del Programma "Agenda Urbana" e la designazione della Città di Catanzaro quale Organismo Intermedio del POR Calabria FESR/FSE 2014/2020, con la precisazione definitiva degli importi assegnati al Comune di Catanzaro e di quelli gestiti invece direttamente dalla Regione Calabria in condivisione con il Comune;

Che in data 6/5/2020 è stata sottoscritto l'Addendum alla Convenzione rep. 3005/2018 tra Regione Calabria e Comune di Catanzaro repertoriato al n. 6775 del 6/5/2020;

Che in data 24/1/2022 è stato sottoscritto tra Regione Calabria e Comune di Catanzaro l'accordi ITI per il Programma Agenda Urbana repertoriato al n. 11042 del 24/1/202002 e l'ulteriore Addendum alla Convenzione rep. 3005/2018 registrato al protocollo n. 7818 del 24/1/2022;

Che l'Unità di Progetto responsabile del procedimento ha definito un quadro organico di operazioni e interventi nel dettaglio individuate per "Agenda Urbana";

Cheil Consiglio Comunale con Deliberazione n. 132 del 13/12/2018 ha approvato in via preliminare il quadro delle operazioni da selezionare per "Agenda Urbana", nonché a prendere atto dei Documenti di "Agenda Urbana" approvati con Delibera della Giunta Comunale n. 233 dell'1/6/2018 e con successiva Delibera della Giunta Regionale n. 283 del 4/7/2018 con relativi allegati, e a prendere atto del Protocollo d'intesa del 18/9/2018 e della Convenzione n. 3005/2018 sottoscritti tra Regione Calabria e Comune di Catanzaro per "Agenda Urbana", dando mandato al Dirigente dell'Unità di Progetto "Autorità Urbana POR 2014/2020", in quanto Organismo Intermedio/Autorità Urbana di procedere a tutti i successivi adempimenti conseguenti sulla selezione delle operazioni di "Agenda Urbana" e sull'avvio delle attività progettuali;

Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 532 del 20/12/2017 la Città di Catanzaro ha istituito l'Unità di Progetto denominata "Autorità Urbana POR Calabria 2014/2020", in staff al Sindaco, con la specifica missione della programmazione e attuazione delle azioni previste da "Agenda Urbana" e dai Programmi Comunitari o speciali a finanziamento nazionale;

Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 21/2/2020 è stata modificata la governance dell'Unità di Progetto "Autorità Urbana" di cui alla precedente Deliberazione della Giunta Comunale n. 233 dell'1/6/2018;

Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 21/2/2020 la responsabilità dell'UdP Autorità Urbana è stata assegnata al Dirigente del Settore Grandi Opere Ing. Giovanni Laganà;

Che con provvedimento del Sindaco n. 20052 del 25/2/2020 al Dr. Antonio De Marco, già Dirigente responsabile dell'UdP Autorità Urbana è stata assegnata la funzione di Direttore Scientifico della stessa Unità di Progetto;

Che la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 132 del 13/12/2018 ha approvato in via preliminare il quadro delle operazioni da selezionare per "Agenda Urbana", sulla base dell'istruttoria definita dall'Unità di Progetto "Autorità Urbana POR 2014/2020" individuata quale struttura comunale responsabile per l'Organismo Intermedio delle procedure di selezione;

Che con Determina Dirigenziale n. 276 del 5/2/2020 è stato approvato il prospetto definitivo di Operazioni selezionate dal Comune di Catanzaro – Organismo Intermedio a fini della stipula con la Regione Calabria dell'Accordo di programma di cui alla D.G.R. 643 del 30/12/2019;

PREMESSO ANCORA

Che con Delibera della Giunta Regionale n. 435 del 14/9/2021 è stato approvato il trasferimento delle Azioni FSE di "Agenda Urbana", precedentemente in capo alla Regione Calabria, ai Comuni Organismi Intermedi, per la necessaria integrazione di tali interventi nella programmazione urbana di Agenda Urbana;

Che l'Addendum del 24/1/2022 (registrato al protocollo n. 7818 del 24/1/2022) alla Convenzione rep. 3005 del 22/10/2018, che ha previsto il definitivo trasferimento alla competenza del Comune di Catanzaro delle Azioni FSE programmate con Agenda Urbana, ed in particolare:

- **Azione 9.1.2.** "Servizi sociali innovativi per famiglie in difficoltà e persone discriminate" Finanziamento **Euro 600.000,00.**
- **Azione 9.2.1.** "Servizi e progetti per l'inserimento al lavoro dei disabili" Finanziamento **Euro 843.000,00**
- **Azione 9.2.2.** "Servizi e progetti per l'inclusione lavorativa di soggetti svantaggiati" Finanziamento **Euro 600.000,00**
- **Azione 9.4.2.** "Aiuti a Organismi non-profit per progetti contrasto disagio abitativo" Finanziamento **Euro 500.000,00**
- **Azione 10.1.1.** "Progetti scolastici di sostegno agli studenti fragili con disabilità" Finanziamento **Euro 300.000,00**

Che con Determina Dirigenziale n. 1381 del 17/5/2022 sono state approvate le Schede con i criteri di selezione delle Azioni FSE 9.1.2., 9.2.1., 9.2.2, 9.4.2 e 10.1.1. del FSE per Agenda Urbana notificate alla Regione Calabria per la condivisione;

Che con comunicazione in PEC del 24/5/2022 assunta al prot. 80727 del 24/5/2022 la Regione Calabria, Autorità di Gestione del POR 2014/2020 ha confermato la condivisione delle Schede delle Azioni FSE di Agenda Urbana, proposte dall'Organismo Intermedio Città di Catanzaro, ed ha demandato all'O.I. stesso di procedere all'approvazione e pubblicazione degli Avvisi pubblici per le Azioni FSE, in coerenza con le Schede con i criteri di selezione approvate, con l'urgenza necessaria per rispettare l'ammissibilità delle spese entro la scadenza di Agenda Urbana fissata al 31/12/2023;

Che con nota prot. 44955 del 20/4/2022 l'UdP Autorità Urbana ha attivato con il Settore Servizi Finanziari la procedura per l'istituzione dei Capitoli di Entrata e Spesa per le Azioni FSE di Agenda Urbana considerati;

Che con nota prot. 44972 del 20/4/2022 l'UdP Autorità Urbana ha già richiesto, in esecuzione all'art. 5 comma 4 della Convenzione di Agenda Urbana alla Regione Calabria l'erogazione della 1^ anticipazione finanziaria del 30% sull'importo assegnato al Comune di Catanzaro per le Azioni FSE 9.1.2., 9.2.1., 9.2.2., 9.4.2., 10.1.1;

CONSIDERATO

Che ai fini della successiva approvazione degli Avvisi pubblici si rende necessario procedere all'accertamento in Entrata e Impegno di spesa per le Azioni FSE di Agenda Urbana;

VISTE:

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 28/4/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il DUP per il periodo 2022-2024;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 28/4/2022, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022-2024, redatto secondo i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 178 del 17/5/2022 con cui è stato approvato il PEG per l'anno 2022 ed assegnate le risorse finanziarie ai Settori di competenza;

VALUTATO:

Che con la richiamata D.C.C. n. 31 del 28/4/2022 di approvazione del Bilancio pluriennale 2022/2024 è stato disposto l'incremento di disponibilità finanziaria per le Azioni FSE di Agenda Urbana sui seguenti Capitoli di Entrata:

- Capitolo n. 01110.000.0 Euro 600.000,00 per l'Azione FSE 9.1.2.;
- Capitolo n. 01120.000.0 Euro 843.000,00 per l'Azione FSE 9.2.1.;
- Capitolo n. 01150.000.0 Euro 600.000,00 per l'Azione FSE 9.2.2.;
- Capitolo n. 01160.000.0 Euro 300.000,00 per l'Azione FSE 10.1.1.;

Che con la medesima richiamata D.C.C. n. 31 del 28/4/2022 di approvazione del Bilancio pluriennale 2022/2024 è stato disposto l'incremento di disponibilità finanziaria per le Azioni FSE di Agenda Urbana sui seguenti Capitoli di Spesa:

- Capitolo n. 50060.000.0 Euro 600.000,00 per l'Azione FSE 9.1.2.;
- Capitolo n. 63210.000.0 Euro 843.000,00 per l'Azione FSE 9.2.1.;
- Capitolo n. 63800.000.0 Euro 600.000,00 per l'Azione FSE 9.2.2.;
- Capitolo n. 27600.000.0 Euro 300.000,00 per l'Azione FSE 10.1.1.;

Che sul PEG 2022/2024 per il Programma Agenda Urbana permangono le risorse già accertate e impegnate per l'Azione 9.4.2 FSE di Agenda Urbana in Entrata sul Capitolo 01105 e in Uscita sul Capitolo 51850 relative all'Azione 9.4.2.

Che con la richiamata D.G.C. n. 178 del 17/5/2022 le risorse di cui in premessa relative ai Capitoli di Entrata n. 01110, 01120, 01150, 01160, e di Spesa n. 50060, 63210, 63800, 27600, sono state allocate di competenza del Settore "Grandi Opere" comprendenti anche le risorse del Programma "Agenda Urbana" coordinate dall'UdP "Autorità Urbana POR 2014/2020";

Che per l'urgente esecutività delle attività programmate dal FSE (Fondo Sociale Europeo) di Agenda Urbana", per le motivazioni di cui in premessa, occorre procedere all'accertamento dell'entrata ed all'impegno di spesa sulle risorse considerate, con contestuale Determinazione a contrarre sulla base degli interventi previsti dalle Azioni FSE 9.1.2, 9.2.1., 9.2.2., 10.1.1., contestualmente all'Azione 9.4.2. già accertata e impegnata, di cui alle Schede di Azioni FSE approvate con Determina Dirigenziale n. 1381 del 17/5/2022, nonché all'approvazione degli schemi di Avvisi pubblici, al fine di procedere con sollecitudine alla pubblicazione dei relativi Avvisi pubblici;

DATO ATTO CHE il presente atto vale come Determinazione a contrarre per il successivo affidamento dei progetti di cui all'Azione FSE di Agenda Urbana 9.2.1, con individuazione dei Beneficiari attraverso Avviso pubblico, e con successivi impegni contabili sulla base delle Obbligazioni Giuridicamente Vincolanti;

DATO ATTO CHE per i progetti di cui alle Azioni FSE di Agenda Urbana specificati non è richiesto l'inserimento nel Piano biennale di beni e servizi, in quanto gli stessi sono sottratti alle procedure di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in quanto rientranti nelle procedure di coprogrammazione e coprogettazione ai sensi del D.Lgs. 117/217 (Codice del Terzo Settore) e del D.M. 72/20201 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

VISTA la bozza dell'Avviso Pubblico e relativi allegati (Scheda di Domanda e Formulario) per l'Azione 9.1.2. FSE di Agenda Urbana di Catanzaro, predisposta dall'UdP Autorità Urbana e condivisa preliminarmente con il Settore Politiche Sociali, che è allegata al presente atto e ne costituisce parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO CHE, a monte del presente atto, in coerenza con quanto disposto dall'art. 55 e ss. del D.Lgs. 117/2017 e dal D.M. n.72/20201 del MLPS per le attività in coprogettazione e coprogrammazione con il Terzo Settore, le Schede di Azione FSE per Agenda Urbana e gli orientamenti sulla redazione degli Avvisi pubblici sono state preventivamente notificate ai fini della condivisione al Forum del Terzo Settore competente sul territorio in data 26/4/2022, e sono stati discussi con gli Organismi non-profit in incontro di partenariato in data 26/5/2022;

DATO ATTO CHE al Programma di cui all'Azione 9.2.1. FSE di Agenda Urbana è stato attribuito il CUP **D69G22000820007;**

VISTI:

- l'articolo 179 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede che l'accertamento costituisce la prima fase di gestione dell'entrata mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico, individuato il debitore, quantificata la somma da incassare, nonché fissata la relativa scadenza;

- il punto 3.6 lettera b) e c) dell'allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011 che definisce le modalità di accertamento dei contributi e dei finanziamenti regionali o di altra amministrazione pubblica;

- l'art.192 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) che prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art.6 del Regolamento Comunale per la stipulazione dei contratti del Comune di Catanzaro, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n.33 del 14/6/2002, che prescrive che per procedere alla stipula di qualsiasi contratto, il Dirigente in relazione alla propria competenza deve adottare apposito atto di autorizzazione a contrarre, nel quale sia indicato: a) la volontà ed il fine che il contratto intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente; d) il finanziamento della spesa;

- l'art. 183 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede che l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione, e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151;

- il comma 3 del suddetto articolo che recita: "Durante la gestione possono anche essere prenotati impegni relativi a procedure in via di espletamento. I provvedimenti relativi per i quali entro il termine dell'esercizio non e' stata assunta dall'ente l'obbligazione di spesa verso i terzi decadono e costituiscono economia della previsione di bilancio alla quale erano riferiti, concorrendo alla determinazione del risultato contabile di amministrazione di cui all'articolo 186.;

- i punti 5.2 e 5.3 dell'allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011 che definiscono le modalità di impegno della spesa corrente e della spesa di investimento e della creazione del fondo pluriennale vincolato;

ATTESO CHE:

- E' necessario procedere all'accertamento delle somme previste sul Bilancio di previsione 2022/2024, esercizio 2022, per i Progetti previsti nel Programma "Agenda Urbana – Piano della Comunicazione e Assistenza Tecnica", in considerazione delle somme previste in entrata da parte della Regione Calabria, e per la parte spesa inerente gli impegni esigibili sull'esercizio 2022, nonchè al corrispondente impegno di spesa sul bilancio di previsione medesimo, esercizio 2022, in relazione alla disponibilità delle risorse allocate sul Capitolo costituito;
- Il Capitolo/Articolo 63210 denominato " FONDI FSE: AGENDA URBANA – MISURA 9.2.1. SERVIZI E PROGETTI PER L'INSERIMENTO AL LAVORO DEI DISABILI (CAP. ENTRATA 01120)" del Bilancio di Previsione 2022/2024 che presenta sufficiente disponibilità;

VISTO il Parere di coerenza prot. 92351 del 22/6/2022 del Direttore Scientifico dell'UdP Autorità Urbana Dr. Antonio De Marco, allegato al presente atto;

VISTO il principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni;

ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa e contabile del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.lgs. n. 267/2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal DL n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07/12/2012;

DETERMINA

1) Che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) per quanto sopra riportato, **di accertare**, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate correlate ad obbligazioni giuridicamente perfezionate a seguito della sottoscrizione della Convenzione rep. 3005/2018 con Addendum rep. 6776/2020 e ulteriore Addendum del 24/1/2022 (registrato al protocollo n. 7818 del 24/1/2022) tra Regione Calabria e Comune di Catanzaro per il Programma "Agenda Urbana" per l'Azione FSE 92.1. delegata all'Organismo Intermedio Città di Catanzaro:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	01120	**Descrizione**	FONDI FSE: AGENDA URBANA – MISURA 9.2.1. SERVIZI E PROGETTI PER L'INSERIMENTO AL LAVORO DEI DISABILI		
SIOPE		**CUP**	**D69G22000820007**	**PdC finanz.**	2.1.5.1.5
Debitore	REGIONE CALABRIA				
Acc. n.		**Importo**	843.000,00	**Scadenza**	31/12/2022

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Eserc. Finanz.	2022

3) per quanto sopra riportato, **di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del d.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate correlate ad obbligazioni giuridicamente perfezionate ad obbligazioni giuridicamente perfezionate a seguito della sottoscrizione della Convenzione rep. 3005/2018 e Addendum rep. 6776/2020 e ulteriore Addendum del 24/1/2022 (registrato al protocollo n. 7818 del 24/1/2022) tra Regione Calabria e Comune di Catanzaro per l'Azione FSE 9.2.1. delegata all'Organismo Intermedio Città di Catanzaro:

Eserc. Finanz.	2022				
Cap./Art.	63210	**Descrizione**	FONDI FSE: AGENDA URBANA – MISURA 9.2.1. SERVIZI E PROGETTI PER L'INSERIMENTO AL LAVORO DEI DISABILI		
Miss./Progr.	12.2	**PdC finanz.**	1.3.2.11.999	**Spesa non ricorr.**	
Centro di costo				**Compet. Econ.**	
SIOPE		**CIG**		**CUP**	**D69G22000820007**
Creditore	Enti del Terzo Settore (art. 4 D.Lgs. 117/2017) individuati attraverso Avviso pubblico				
Causale	Progetti previsti dall'Azione 9.2.1. di Agenda Urbana				
Modalità finan.				**Finanz. da FPV**	
Imp./Pren. n.		**Importo**	843.000,00	**Frazionabile in 12**	

4) **di imputare** la spesa in relazione alla esigibilità dell'obbligazione, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, all'esercizio 2022;

5 **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6**) di dare atto che** il presente atto vale come Determinazione a contrarre per la successiva pubblicazione degli Avvisi pubblici per l'Azione FSE 9.2.1., ed affidamento dei progetti di cui alle Schede di Azione FSE approvate con Determina Dirigenziale n. 1381 del 17/5/2022 ai Beneficiari selezionati con gli Avvisi;

7) **di approvare** la bozza dell'Avviso Pubblico e relativi allegati (Scheda di Domanda e Formulario) per l'Azione 9.2.1. FSE di Agenda Urbana di Catanzaro, che è allegata al presente atto e ne costituisce parte integrante e sostanziale;

8) **di autorizzare** l'avvio delle procedure di attuazione dell'Azione FSE di Agenda Urbana 9.2.1, per come descritto in premessa, attraverso gli interventi previsti dalle Schede di Azione FSE considerate approvate con Determina Dirigenziale n. 1381 del 17/5/2022, attraverso Avvisi pubblici per la presentazione di Progetti da parte degli Enti del Terzo Settore;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

9) **di dare atto** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

10) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dirigente dell'UdP Ing. Giovanni Laganà;

11) **di attestare** la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i..

12) **di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo pretorio on-line

13) **di trasmettere** il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Procedimento
Ing.Giovanni Lagana'
(con firma digitale)
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

IL DIRIGENTE
Ing.Giovanni Lagana' '
(con firma digitale)
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

SERVIZI FINANZIARI

OGGETTO: ASSUNZIONE ACCERTAMENTO DI ENTRATA E IMPEGNO DI SPESA E APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO AZIONE F.S.E. 9.2.1. DEL PROGRAMMA "AGENDA URBANA" – ADDENDUM DEL 24/1/2021 ALLA CONVENZIONE N. 3005/2018 CON LA REGIONE CALABRIA. CUP D69G22000820007. DETERMINA A CONTRARRE.

Dettaglio movimenti contabili :

Entrata/ Spesa	Anno Esercizio	Capitolo Numero e Descrizione	Descrizione	Importo	Numero Impegno	Anno Impegno
Spesa	2022	632100000	FONDI FSE: AGENDA URBANA - MISURA 9.2.1. SERVIZI E PROGETTI PER L'INSERIMENTO AL LAVORO DEI DISABILI (VEDI CAP. ENTRATA 1120)	843.000,00	02203	2022
Entrata	2022	011200000	FONDI FSE: AGENDA URBANA - MISURA 9.2.1. SERVIZI E PROGETTI PER L'INSERIMENTO AL LAVORO DEI DISABILI (VEDI CAP. SPESA 63210)	843.000,00	02107	2022

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

VISTO DI ANNOTAZIONE CONTABILE

"Visto per l'annotazione contabile art. 32 – c.4 – regolamento contabilità

Data 28/06/2022

IL Funzionario Del Settore Finanziario

Melania Muzzi

(con firma digitale)
(atto firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i.)

Cod. Proposta 18160
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

UNIONE EUROPEA REGIONE CALABRIA REPUBBLICA ITALIANA

Agenda Urbana

Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile

CITTA' DI CATANZARO

AUTORITA' URBANA / ORGANISMO INTERMEDIO

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020

Azione 9.2.1

CUP D69G22000820007

Bando/Avviso Pubblico

Interventi di presa in carico multi professionale, finalizzati all'inclusione lavorativa delle persone con disabilità attraverso la definizione di progetti personalizzati. Promozione della diffusione e personalizzazione del modello ICF [International Classification of Functioning, Disability and Health] su scala territoriale. Interventi di politica attiva specificamente rivolti alle persone con disabilità.

INDICE	
Art. 1 Finalità, risorse e oggetto dell'intervento	**Pag. 3**
1.1 Finalità e obiettivi	" 3
1.2 Base giuridica del contributo del Programma	" 3
1.3 Dotazione finanziaria	" 3
1.4 Riferimenti normativi	" 4
Art. 2 Destinatari/Beneficiari e requisiti di ammissibilità	" **5**
2.1 Destinatari/Beneficiari (soggetti attuatori)	" 5
2.2 Requisiti di ammissibilità	" 6
Art. 3 Interventi finanziabili, spese ammissibili e contributi	" **8**
3.1 Interventi finanziabili	" 8
3.2 Spese ammissibili	**"** 9
3.3 Contributi	" 10
Art. 4 Procedure	" **10**
4.1 Indicazioni generali sulla procedura	" 10
4.2 Modalità e Termini di presentazione della domanda	" 11
4.3 Requisiti di ammissibilità della domanda e documentazione da allegare	" 11
4.4 Modalità di valutazione della domanda	" 12
4.5 Criteri di valutazione della domanda	" 14
4.6 Approvazione provvisoria degli esiti di valutazione	" 18
4.7 Sottoscrizione dell'Atto di Adesione e Obbligo	" 18
4.8 Modalità di erogazione del contributo e relativa documentazione giustificativa	" 18
Art. 5 Obblighi del Beneficiario finanziato, controlli, decadenza, revoca e rinuncia al contributo	" **18**
5.1 Obblighi del beneficiario	" 18
5.2 Controlli	" 19
5.3 Cause di decadenza	" 19
5.4 Revoca del contributo	" 19
5.5 Rinuncia al contributo	**"** 20
Art. 6 Disposizioni finali	" **21**
6.1 Informazione, pubblicità e comunicazione dei risultati	" 21
6.2 Trattamento dei dati personali	" 21
6.3 Responsabile del Procedimento	" 22
6.4 Forme di tutela giurisdizionale	" 22
6.5 Informazioni e contatti	" 23

Art. 1 – Finalità risorse e oggetto dell'intervento.

1.1. Finalità e obiettivi

1. Il presente Avviso intende agevolare la realizzazione di progetti di investimento in ambito di "Interventi di presa in carico multi professionale, finalizzati all'inclusione lavorativa delle persone con disabilità attraverso la definizione di progetti personalizzati; promozione della diffusione e personalizzazione del modello ICF (International Classification of Functioning, Disability and Health) su scala territoriale; interventi di politica attiva specificamente rivolti alle persone con disabilità", in attuazione dell'Asse 10, Inclusione sociale FSE – O.T. 9, Azione 9.2.1 del PO FESR-FSE Calabria 2014/2020 e in conformità alle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia.
2. L'obiettivo perseguito dalla Regione Calabria con il presente Avviso è il seguente: "Incremento dell'occupabilità e della partecipazione al mercato del lavoro", con particolare riferimento alle persone con disabilità tramite percorsi anche multiprofessionali e la definizione di progetti personalizzati." Gli interventi dovranno presentare l'occasione per la diffusione delle "buone prassi ", da tempo diffuse in alcuni ambiti territoriali del Paese caratterizzati da maggiore ricchezza del tessuto produttivo e delle reti associative, recependo le raccomandazioni contenute nelle nuove Linee guida sul collocamento mirato, adottate a seguito della pubblicazione del decreto ministeriale n. 43 dell'11 marzo 2022."

3. L'investimento oggetto dell'agevolazione dovrà essere realizzato e localizzato nel territorio della Regione Calabria, in particolare nel Comune di Catanzaro con priorità quale Area Target di "Agenda Urbana" il Centro storico. In particolare con riferimento alle zone censuarie 2-3-5 individuate con Delibera della Giunta Comunale n. 233 dell'1/6/2018. La localizzazione dell'intervento è estendibile, in logica di integrazione delle politiche di inclusione sociale. In subordine la localizzazione può riguardare l'intero territorio comunale, a fronte di specifici e motivati fabbisogni di inclusione sociale, in caso di non completo utilizzo delle risorse nell'Area Target.
4 . Il Comune di Catanzaro nella qualità di Autorità Urbana e Organismo Intermedio per il Programma "Agenda Urbana" - POR Calabria FERS/FSE 2014/2020 "Strategia per lo sviluppo urbano sostenibile", di cui alla Delibera della Giunta Comunale n. 233 dell'1/6/2018 ed alla Delibera della Giunta Regionale n. 283 del 4/7/2018, sulla base delle determinazioni sulle operazioni selezionate approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 132 del 13/12/2018, intende quindi dare attuazione alle Azioni previste dal Fondo FSE a seguito della delega delle Azioni del FSE connesse ad Agenda Urbana prevista dall'Addendum del 24/1/2022 alla Convenzione rep. 3005/2018 e dall'Accordo ITI del 24/1/2022 rep.11042/2022.

1.2 Base giuridica del contributo del Programma

1. Il presente Avviso prevede la concessione di un contributo, sulla base di una procedura per Avviso Pubblico, per il perseguimento dell'obiettivo di cui sopra, è quindi diretto all'individuazione, mediante una procedura valutativa, di proposte presentate da parte di Enti del Terzo Settore ai sensi dell'Azione 9.2.1.

2 .Il Decreto del Ministero delle Politiche Sociali n. 72/2021 prevede che "La co-progettazione diventa metodologia ordinaria per l'attivazione di rapporti di collaborazione con ETS.
Ai sensi dell'art. 55, del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) le amministrazioni pubbliche , nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo settore, attraverso forme di co-programmazione, co-progettazione, nel rispetto dei principi della legge 241/1990 .

3. La Delibera della Giunta Regionale n. 435 del 14/9/2021 che ha approvato il trasferimento delle Azioni FSE di "Agenda Urbana", precedentemente in capo alla Regione Calabria, ai Comuni Organismi Intermedi, per la necessaria integrazione di tali interventi nella programmazione urbana di Agenda Urbana;
L'Addendum del 24/1/2022 alla Convenzione rep. 3005 del 22/10/2018, che ha previsto il definitivo trasferimento alla competenza del Comune di Catanzaro delle Azioni FSE programmate con Agenda Urbana.

1.3 Dotazione finanziaria

1. La dotazione finanziaria per l'attuazione del presente Avviso ammonta complessivamente ad € 843.000,00 a valere sulle risorse del POR Calabria FESR-FSE 2014/2020 – Asse 10, Inclusione sociale FSE – O.T. 9, Azione 9.2.1 destinate alle proposte che saranno avanzate dai beneficiari di cui al successivopunto2.1.

1.4 Riferimenti normativi

1. Di seguito la principale normativa statale, regionale e comunitaria di riferimento, nonché le ulteriori disposizioni attuative.
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- Regolamento (UE) N. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il regolamento (CE) n. 1080/2006 ;
- Accordo di Partenariato 2014-2020 per l'impiego dei fondi strutturali e di investimento europei, adottato il 29 ottobre 2014 alla Commissione europea a chiusura del negoziato formale;
- Delibera di Giunta Regionale n. 501 del 1° dicembre 2015 di presa d'atto dell'approvazione del Programma Operativo con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) 7227 final del 20.10.2015 che approva determinati elementi del programma operativo "POR Calabria FESR FSE" per il sostegno del FESR e del FSE nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la regione Calabria in Italia (CCI 2014IT16M2OP006);
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 73 del 2 marzo 2016 "Programma Operativo Regionale FESR FSE 2014/2020. Approvazione del Piano Finanziario"
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 124 del 15 aprile 2016 "Variazione al bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e annualità successive (art. 51, c. 2, lett. a), del d.lgs. n. 118/2011). Iscrizione Programma Operativo Regionale FESR FSE 2014/2020"
- Deliberazione di Giunta Regionale n. 294 del 28 luglio 2016 recante "POR Calabria FESR FSE 2014-2020. Attuazione del Piano di azione per la condizionalità RIS3 Calabria di cui alla DGR n. 302 del 11 agosto 2015 – Approvazione del documento finale Strategia regionale per l'innovazione e la specializzazione intelligente 2014-2020" (ove ricorra);

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e s.m.i;
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation, GDPR);
- Legge 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;
- DPR 445 del 28 dicembre 2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa” (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001) e s.m.i.
- Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, recante “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136” e s.m.i.
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” per come implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56;
- D.P.C.M. 13 gennaio 2000 “Atto di indirizzo e coordinamento in materia di collocamento obbligatorio dei disabili, a norma dell'art. 1, comma 4, della legge 12 marzo 1999, n. 68”;
- Decreto Legislativo 14 settembre 2015, n. 150 recante “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014 n. 183”;
- Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 151, “Disposizioni di razionalizzazione e semplificazione delle procedure e degli adempimenti a carico di cittadini imprese e altre disposizioni in materia di rapporto di lavoro e pari opportunità, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;
- Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 11 gennaio 2018, n. 4, contenente le Linee guida per le politiche attive (2018-2020);
- Deliberazione ANPAL n 19/2018 Servizi per le politiche attive del lavoro - Linee guida per gli operatori dei centri per l’impiego;
- LEGGE REGIONALE 26 novembre 2003, n. 23 Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nella Regione Calabria (in attuazione della legge n. 328/2000);
- Deliberazione Giunta Regionale n. 37 della seduta del 24 febbraio 2015 - Istituzione “Tavolo regionale per le problematiche relative al settore sanitario e socio – assistenziale”.
- Legge regionale n.23-2013 in materia di servizi socio-assistenziali;
-D.G.R 633 del 21/12/2017 Modifiche art. 9 dell’<< Allegato A>> alla DGR 526/2017 e approvazione “Regolamento sulle procedure di autorizzazione, accreditamento e vigilanza delle strutture a ciclo residenziale e semiresidenziale socio assistenziali, nonché dei servizi domiciliari, territoriali e di prossimità”, che sostituisce l’<< allegato unico>> al Regolamento n° 17 approvato dalla DGR 449/2016;
- D.G.R. 284 del 19 .07.2016 Approvazione bozza piano di contrasto alla povertà.

2 Destinatari/Beneficiari e requisiti di ammissibilità

2.1 Destinatari/Beneficiari (soggetti attuatori)

1. Potranno presentare istanza per il finanziamento alle iniziative a valere sul presente Avviso i

seguenti soggetti attuatori (o Destinatari/Beneficiari del finanziamento):
Enti del Terzo Settore (art.4 D.Lgs. 117/2017) in forma singola o associata con altri ETS o Servizi per l'impiego (sia pubblici che privati accreditati) in linea con la Deliberazione di Giunta Regionale n.172 del 27 aprile 2017 "Approvazione nuova Disciplina regionale di accreditamento Servizi per il lavoro nella Regione Calabria" che modifica la DGR n. 242/2016;

2.2. Requisiti di ammissibilità

Ai fini dell'ammissibilità al Programma ed all'accesso alla fase di valutazione delle istanze presentate dai potenziali beneficiari del finanziamento dovranno essere rispettati i seguenti requisiti di ammissibilità:

- ❖ non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate , relativamente al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori o essere in possesso della certificazione che attesti la sussistenza e l'importo di crediti certi, liquidi ed esigibili vantati nei confronti della Pubblica Amministrazione di importo pari agli oneri contributivi accertati e non ancora versati da parte del medesimo soggetto (DURC).
  Il soggetto richiedente che, al momento della presentazione della domanda, non abbia sede o unità operativa nel territorio dell'Ambito sociale di Catanzaro, ma in altro Stato dell'UE è tenuto a produrre la documentazione equipollente al DURC, secondo la legislazione del Paese di appartenenza;

a) essere in regola con la normativa antimafia, e quindi la non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;
b) possedere la capacità economico-finanziaria in relazione al progetto da realizzare che dovrà essere comprovata mediante la produzione dell'Allegato 1.B al Modulo di Domanda di cui all'Allegato 1 al presente Avviso ;
c) possedere la capacità operativa ed amministrativa in relazione al progetto proposto;
d) possedere la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nel senso che nei confronti del Beneficiario non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'Art. 14 del D. Lgs. 81/2008;
e) avere sede o unità produttiva locale destinataria dell'intervento nel territorio dell'Ambito sociale di Catanzaro. Per gli ETS privi di sede o unità operativa nel territorio dell'Ambito sociale di Catanzaro al momento della domanda, detto requisito deve sussistere al momento della stipula della convenzione/atto di adesione ed obbligo;
f) essere regolarmente iscritto a:

- Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
- In alternativa a Registri o Albi precedenti nelle more del RUNTS: Organismi di Volontariato, Assoc. di Promozione Sociale, ETS, Imprese sociali (DLgs 112/17) e Cooperative di tipo A o B;
- nei casi previsti dalla legge, gli Organismi del T.S. nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente;
- nel caso di esercenti tutte le attività economiche e professionali la cui denuncia alla Camera di Commercio sia prevista dalle norme vigenti (purché non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali), al REA – Repertorio delle Notizie Economiche e Amministrative presso le CCIAA;
- nel caso di società cooperative o Consorzi di cooperative, all'Albo delle società cooperative di cui al

g) non trovarsi in una delle condizioni di difficoltà così come le stesse sono definite all'Art. 2, punto 18 lett. da a) ad e) del Reg. 651/2014;
h) non essere stato destinatario, nei 3 anni precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso, di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per violazione del divieto di distrazione dei beni, di mantenimento dell'unità produttiva localizzata in Calabria, per accertata grave negligenza nella realizzazione dell'investimento e/o nel mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'iniziativa, per carenza dei requisiti essenziali, per irregolarità della documentazione prodotta, comunque imputabile al soggetto beneficiario, e non sanabile, oltre che nel caso di indebita percezione, accertata con provvedimento giudiziale, e, in caso di aiuti rimborsabili, per mancato rispetto del piano di rientro;
i) non essere responsabile di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità [Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di una precedente operazione, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione];
j) non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

I. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio2
II. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
III. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
IV. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
V. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
VI. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D. Lgs.

50/2016 e s.m.i. non diversamente risolvibile;

k) non trovarsi in una situazione capace di determinare una distorsione della concorrenza;
l) aver presentato nel corso della procedura o negli affidamenti in subappalto documentazione o dichiarazioni non veritiere;
m) non essere iscritto nel casellario informatico dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o false documentazioni nelle procedure di gara o negli affidamenti in subappalto;
n) osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare la normativa in materia di:
   - prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali;
   - salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
   - inserimento dei disabili;
   - pari opportunità;
   - contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale;
   - tutela dell'ambiente.
o) non avere in precedenza usufruito di altri finanziamenti pubblici finalizzati alla realizzazione, anche parziale, delle stesse spese previste nel progetto;
p) rientrare nei parametri dimensionali delle PMI così come gli stessi sono definiti in Allegato 1 al Reg. 651/2014;
   Per gli ETS prive di sede o unità operativa nel territorio dell'Ambito sociale di Catanzaro, al momento della presentazione della domanda, i requisiti di cui alle lettere da e) a g) del precedente comma 1 sono dichiarati sotto forma di impegno e devono essere dimostrati prima della stipula della Convenzione/Atto di adesione ed Obbligo.
r) non avere proceduto nei 12 mesi antecedenti alla data di pubblicazione dell'avviso a licenziamenti per riduzione di personale (esclusa l'ipotesi di licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo) e avere compiuto, nei sei mesi antecedenti alla presentazione della domanda, licenziamenti di personale in possesso della stessa qualifica o profilo professionale oggetto dell'inserimento tramite tirocinio, fatti salvi quelli per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo;

Il richiedente avente sede legale all'estero e privo di sede o unità operativa nel territorio dell'Ambito sociale di Catanzaro, al momento della presentazione della domanda, deve dichiarare il possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso o di requisiti equipollenti, secondo le norme del Paese di appartenenza, e produrre la relativa documentazione secondo la legislazione del Paese di appartenenza.

3. Interventi finanziabili, spese ammissibili e contributi

3.1. Interventi finanziabili

Le tipologie di intervento finanziabili mediante l'Azione 9.2.1 possono essere così declinate:
gli interventi prevedono la definizione di Progetti Personalizzati di presa in carico del target di riferimento a seguito di una preliminare valutazione multidimensionale del fabbisogno della persona e/o del nucleo familiare di riferimento, con il coinvolgimento di équipes multidisciplinari, caratterizzate principalmente dall'interdisciplinarietà e dall'integrazione tra le diverse figure professionali (operatori sociali, socio-sanitari, operatori delle amministrazioni territoriali in materia di istruzione, formazione e tutela della salute, operatori dei servizi per l'impiego operatori specializzati bell'area della "disabilità-lavoro con esperienza di buone pratiche).
Nell'assumere come finalità l'attivazione lavorativa delle persone in situazione di svantaggio, il percorso di accompagnamento al lavoro autonomo o subordinato sarà strutturato sulla medesima architettura del sistema dotale, con un'articolazione del flusso gestionale e una serie di misure e servizi espressamente dedicati ai target di riferimento.

In particolare a titolo esemplificativo:
- orientamento di base, analisi delle competenze in relazione alla situazione del mercato del lavoro locale e profilazione;
- ausilio alla ricerca di una occupazione;
- orientamento specialistico e individualizzato, mediante bilancio delle competenze ed analisi degli eventuali fabbisogni in termini di formazione, esperienze di lavoro o altre misure di politica attiva del lavoro;
- orientamento individualizzato finalizzato allo sviluppo di forme di auto-impiego o al tutoraggio per le fasi successive all'avvio dell'impresa;
- inserimento in percorsi di formazione finalizzati alla qualificazione e riqualificazione professionale, dell'auto-impiego e dell'immediato inserimento lavorativo;
-Tirocini finalizzati all'inclusione sociale.

3.2 Spese ammissibili

Le spese ammissibili per la realizzazione degli interventi riferite alla presente Azione devono essere strettamente funzionali all'esecuzione dei progetti presentati. Saranno ammissibili al contributo nell'ambito del presente Avviso le seguenti spese:
- Costi del personale sia interno che esterno ma direttamente impiegato nella realizzazione della operazione;
- Costi per i partecipanti, cioè i costi sostenuti dai soggetti che beneficiano direttamente ad un intervento FSE come:
- indennità di frequenza o di partecipazione alle attività
- mancato reddito dei partecipanti occupati/imprenditori/lavoratori autonomi (rilevanti costi diretti della formazione aziendale)
- assicurazioni
-n. viaggi, vitto e alloggio
- costi salariali (nel caso di aiuti alla assunzione e alla occupazione)
Acquisto di beni: in particolare – a seconda delle tipologie di azioni – beni mobili quali: Mobili e arredi; materiale bibliografico in formato cartaceo e informatico quali libri e riviste; strumentazione tecnica quali pc e attrezzature in genere (siano esse informatiche, tecniche e scientifiche) comunque non infrastrutturali; etc. Oltre all'acquisto, costituisce spesa ammissibile al contributo del FSE, l'ammortamento dei beni (sia nuovi sia usati), quando:
- all'acquisto del bene ammortizzato non ha contribuito una sovvenzione pubblica
- il costo di ammortamento è direttamente riferito al periodo di sostegno dell'operazione
- il costo di ammortamento è calcolato conformemente alla normativa fiscale vigente e in base a coefficienti previsti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- il bene ammortizzato sia inserito nel libro dei cespiti oppure in altra documentazione equivalente
- l'importo della spesa è debitamente giustificato da documenti con un valore probatorio equivalente alle fatture, per i costi ammissibili rimborsati nella forma di cui all'art. 67 par. 1 del RDC13 .

- In termini generali si rimanda alle condizioni di ammissibilità della spesa previste dal Reg. 1303/2013 ed alla ulteriore regolamentazione di riferimento.

Ai fini della determinazione dell'ammissibilità della spesa si applicano, per quanto pertinenti, anche le seguenti norme:
- Reg. CE n.1303/2013 Artt. 67 – 70;
- Reg. CE n.1301/2013 Art. 3.

Non è ammessa la spesa per l'acquisto di terreni ed immobili e gli interessi passivi, ad eccezione di quelli relativi a sovvenzioni concesse sotto forma di abbuono d'interessi o di un bonifico sulla commissione di garanzia.
Le spese saranno ammissibili dal giorno successivo alla data di presentazione della domanda di contributo. Le attività previste per la realizzazione dell'intervento dovranno concludersi entro **12** mesi dalla data di sottoscrizione dell'Atto di Adesione ed Obbligo.

3.3 Contributi

Per quanto concerne gli interventi relativi alla presente Azione 9.2.1., il contributo verrà concesso nella misura massima del 100% dei costi/spese ammissibili e fino ad un importo massimo di € 200.000 .
L'IVA è ammissibile solo nei casi in cui non sia recuperabile (Art. 69 par. 3 lett. c) del Reg. 1303/2013.
Il contributo concesso sulla base del presente avviso non è cumulabile con altri finanziamenti pubblici, nazionali, regionali o comunitari, per le stesse spese ammissibili.

4. Procedure

4.1. Indicazioni generali sulla procedura

La valutazione delle operazione da selezionare per "Agenda Urbana" viene operata a cura dell'Autorità Urbana della Città di Catanzaro e della struttura comunale responsabile (Unità di Progetto "Autorità Urbana POR 2014/2020"), nell'ambito degli orientamenti preliminari approvati dal Consiglio Comunale di Catanzaro con Deliberazione n. 132 del 13/12/2018.
La valutazione, ad opera di una Commissione giudicatrice nominata con atto dirigenziale, avviene attraverso la verifica preliminare dei requisiti di ammissibilità dell'operazione, e quindi l'assegnazione di un punteggio che scaturisce dall'applicazione dei criteri di valutazione. Il percorso di attribuzione dei punteggi è motivato dalla necessità di assicurare un livello di qualità sufficiente delle operazioni proposte. Dopo la verifica del rispetto di tutti i requisiti di ammissibilità generali e specifici per l'azione, ogni operazione viene considerata ammissibile se raggiunge un livello minimo di qualità corrispondente a un punteggio di almeno 60 punti.
L'Autorità Urbana/O.I., nell'ambito della procedura di evidenza pubblica, prevede una prima istruttoria valutativa che evidenzi, per le operazioni che non raggiungono una valutazione sufficiente, le eventuali carenze da colmare, a cura dei proponenti per procedere successivamente alla valutazione definitiva, attraverso lo strumento del soccorso istruttorio.
Gli interventi di cui all'Azione 9.2.1. vengono realizzati attraverso Avviso Pubblico e graduatoria dei beneficiari sulla base dei criteri di selezione del POR (max contributo 200.000), sulla base degli orientamenti fissati nel Documento strategico di Agenda Urbana, approvato dal Comune di Catanzaro e dalla Regione Calabria, e con riferimento alle operazioni individuate in via preliminare con Deliberazione del Consiglio Comunale n.132 del 13/12/2018.
La Commissione giudicatrice procederà quindi a stilare una graduatoria di merito per punteggio attribuito, con l'individuazione dei progetti approvati per punteggio più elevato assegnato. I progetti finanziati verranno quindi approvati con Determina Dirigenziale dell'Unità di Progetto "Autorità Urbana POR 2014/2020", per la successiva stipula dell'Atto di adesione e obbligo e della convenzione.
Per tutte le graduatorie verranno approvati e finanziati come prioritari fino alla concorrenza delle risorse disponibili, i progetti localizzati nell'area target del centro storico per come definito nel Documento Strategico di Agenda Urbana della Città di Catanzaro. Potranno altresì essere finanziati progetti localizzati fuori dall'area target solo in carenza di progetti ammissibili localizzati nel centro

storico.

Ciascun ETS, sia singolarmente che in Partenariato , può partecipare ad una sola proposta progettuale.

4.2 Modalità e Termini di presentazione della domanda

Le domande con formulario allegato devono essere presentate al Comune di Catanzaro Unità di Progetto "Autorità Urbana POR 2014/2020", entro la scadenza delle ore 12:00 del 30 ^ giorno dalla pubblicazione del presente Avviso sui canali istituzionali del Comune di Catanzaro:
1)in formato digitale PDF, sottoscritte con firma digitale del Legale rappresentante del soggetto richiedente, per PEC all'indirizzo autoritaurbana@certificata.comune.catanzaro.it L'inoltro della PEC deve riportate nella trasmissione la dicitura “Progetto inclusione lavorativa delle persone con disabilità Azione 9.2.1. Agenda Urbana";
2)a mano, in formato cartaceo, sottoscritte con firma autografa del Legale rappresentante del soggetto richiedente supportata da copia del documento di identità in corso di validità, da consegnare all'Archivio-Protocollo Generale del Comune di Catanzaro sito in Via Jannone n. 68 piano terra, in busta chiusa riportante sulla busta la dicitura “Progetto inclusione lavorativa delle persone con disabilità Azione 9.2.1. Agenda Urbana".
3)per Raccomandata A.R. delle Poste Italiane o di altro Corriere autorizzato, inviato a: Comune di Catanzaro Unità di Progetto "Autorità Urbana POR 2014/2020" Protocollo Generale - Via Jannone n.68 88100 Catanzaro, in busta chiusa riportante sulla busta la dicitura Progetto inclusione lavorativa delle persone con disabilità Azione 9.2.1. Agenda Urbana";
4)in caso di invio postale la Domanda deve pervenire entro la scadenza sopra indicata, e non fa fede il timbro postale di invio, nè il Comune risponde di eventuali smarrimenti o ritardi postali.

4.3 Requisiti di ammissibilità della domanda e documentazione da allegare

I soggetti che intendono partecipare al presente Bando dovranno altresì dimostrare il possesso dei seguenti requisiti per l’ammissibilità dell’Azione:

Requisito	***Note esplicative sul requisito e sulle modalità di valutazione del suo soddisfacimento***
Appartenenza del soggetto proponente alle categorie dei soggetti beneficiari previste dal POR	Le operazioni selezionate sono proposte da ETS e sono rivolte ad utenza individuata tra soggetti svantaggiati disabili ai sensi dell’art.1c.1 della legge 68/1999 e con disabilità ai sensi dell’art. 3 L. 104/92 e invalidi civili ai sensi della L. 18 dell’ 11-02-1980 e minorati ai sensi della della L. 138/2001 ;
Possesso di specifici requisiti soggettivi ed oggettivi indicati dal dispositivo di attuazione	Gli ETS devono essere in possesso dei requisiti specifici previsti dalla vigente normativa di riforma del Terzo Settore, e dalle necessarie abilitazioni soggettive ed oggettive alla gestione delle strutture di accoglienza.

Appartenenza del soggetto proponente alle categorie dei soggetti beneficiari previste dal POR	Le operazioni selezionate sono proposte da ETS e sono rivolte ad utenza individuata tra soggetti svantaggiati disabili ai sensi dell'art.1c.1 della legge 68/1999 e con disabilità ai sensi dell'art. 3 L. 104/92 e invalidi civili ai sensi della L. 18 dell' 11-02-1980 e minorati ai sensi della della L. 138/2001 ;
Possesso di specifici requisiti soggettivi ed oggettivi indicati dal dispositivo di attuazione	Gli ETS devono essere in possesso dei requisiti specifici previsti dalla vigente normativa di riforma del Terzo Settore, e dalle necessarie abilitazioni soggettive ed oggettive alla gestione delle strutture di accoglienza.
Regolarità formale e completezza documentale della domanda	Compilazione esaustiva e completa del formulario di progetto e regolarità della documentazione annessa.
Rispetto della tempistica e della procedura prevista dal dispositivo di attuazione	Rispetto della scadenza prevista e delle procedure amministrative e e tecniche per il progetto proposto.
Osservanza delle condizioni previste dal POR: aderenza ai risultati attesi previsti dalla priorità di investimento e dall'Obiettivo specifico e rispondenza alle tipologie di intervento previste dall'Azione	Coerenza del progetto proposto alle disposizioni previste dal POR e dal Documento strategico "Agenda Urbana" di Catanzaro (obiettivi specifici, priorità di investimento e tipologie di interventi)
Coerenza con i requisiti previsti dal dispositivo di attuazione	Coerenza del progetto con i requisiti previsti dalla tipologia dell'intervento.
Integrazione nell'ambito di strategie urbane integrate comprensive di una analisi socio economica dei gruppi target destinatari dell'intervento	Presenza di una analisi socio- economica territoriale riferita ai gruppi target individuati quali destinatari dell'interveneto coerente con la strategia di Agenda Urbana della Città di Catanzaro.

Oltre al possesso dei sopra indicati requisiti il proponente dovrà allegare alla domandala seguente documentazione:

- Il Progetto di investimento elaborato per la partecipazione al presente Avviso, redatto sull'Allegato di cui al presente Avviso, che può rinviare ad ulteriori documenti illustrativi allegati;
- Il Piano di Gestione/Business Plan che garantisca la sostenibilità economica e gestionale del progetto, redatto su modello autonomo del proponente
- Altra documentazione utile.

4.4 Modalità di valutazione della domanda

Le domande proposte ai sensi del presente Avviso, contenenti le caratteristiche dell'operazione da eseguire ai sensi dell'Azione 9.2.1, sono sottoposte alle seguenti fasidi valutazione.

1.Coerenza dell'operazione proposta con gli obiettivi della SUS e del POR

Coerente rispetto a:

a) Gli obiettivi della SUS proposta dalla Città (cfr. Documento strategico Agenda Urbana della Città di Catanzaro);

b) Gli obiettivi dell'Azione del POR Calabria FESR –FSE 2014-2020 cui fa riferimento l'intervento proposto (Asse IX Inclusione sociale FESR)

2. Contributo dell'operazione proposta al raggiungimento degli obiettivi della SUS e delPOR

Per la valutazione del contributo, viene verificata preliminarmente l'appropriatezza degli indicatori di realizzazione e di risultato utilizzati e la congruità dei valori target proposti, rispetto a quelli indicati dal Documento Strategico Agenda Urbana di Catanzaro in coerenza con il POR Calabria 2014/2020, e precisato nella Scheda di selezione operazione e ammissibilità dell'Azione 9.2.1. allegata all'Avviso.

La valutazione di questo aspetto è legata ai criteri di valutazione del gruppo a) Contributo del progetto/operazione al conseguimento degli obiettivi della priorità/azione.
Pertanto il giudizio viene espresso dopo l'applicazione dei suddetti criteri.

a) Contributo del progetto/operazione al conseguimento degli obiettivi della priorità/azione
- Raggiungimento dei target realizzativi e di risultato fissati nei PO
- Miglioramento degli indicatori qualitativi e quantitativi inerenti i bisogni sociali ed i relativi servizi interessati da questa azione
- Promozione di azioni flessibili, personalizzate e multidimensionali

3. Conformità alle normative comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia, nonché alle ulteriori disposizioni attuative, il tutto in coerenza con gli eventuali atti pianificatori programmatori
E regolamentari che ne conseguono (come da art. 2 del presente Avviso).

4. Requisiti di ammissibilità dell'Azione 9.2.1

Requisito	***Note esplicative sul requisito e sulle modalità di valutazione del suo soddisfacimento***
Appartenenza del soggetto proponente alle categorie dei soggetti beneficiari previste dal POR	Le operazioni selezionate sono proposte da ETS in linea con la Deliberazione di Giunta Regionale n.172 del 27 aprile 2017 "Approvazione nuova Disciplina regionale di accreditamento Servizi per il lavoro nella Regione Calabria" che modifica la DGR n. 242/2016; ETS, Organismi non profit del Terzo settore e rivolte ad utenza individuata tra soggetti svantaggiati disabili ai sensi dell'art.1c.1 della legge 68/1999 e con disabilità ai sensi dell'art. 3 c. 1 L. 104/92 e invalidi civili ai sensi della L. 18 dell' 11-02-1980 e minorati ai sensi della della L. 138/2001 ;
Possesso di specifici requisiti soggettivi ed oggettivi indicati dal dispositivo di attuazione	Gli ETS devono essere in possesso dei requisiti specifici previsti dalla vigente normativa di riforma del Terzo Settore, e dalle necessarie abilitazioni soggettive ed oggettive alla gestione delle strutture di accoglienza.
Regolarità formale e completezza documentale della domanda	Compilazione esaustiva e completa del formulario di progetto e regolarità della documentazione annessa.
Rispetto della tempistica e della procedura prevista dal dispositivo di attuazione	Rispetto della scadenza prevista e delle procedure amministrative e e tecniche per il progetto proposto.

Osservanza delle condizioni previste dal POR: aderenza ai risultati attesi previsti dalla priorità di investimento e dall'Obiettivo specifico e rispondenza alle tipologie di intervento previste dall'Azione	Coerenza del progetto proposto alle disposizioni previste dal POR e dal Documento strategico "Agenda Urbana" di Catanzaro (obiettivi specifici, priorità di investimento e tipologie di interventi)
Coerenza con i requisiti previsti dal dispositivo di attuazione	Coerenza del progetto con i requisiti previsti dalla tipologia dell'intervento.
Integrazione nell'ambito di strategie urbane integrate comprensive di una analisi socio economica dei gruppi target destinatari dell'intervento	Presenza di una analisi socio- economica territoriale riferita ai gruppi target individuati quali destinatari dell'interveneto coerente con la strategia di Agenda Urbana della Città di Catanzaro.

4.5 Criteri di valutazione della domanda

I punteggi, ai fini della valutazione di merito, saranno attribuiti alle domande ritenute ammissibili in relazione a ciascuno degli interventi per i quali è richiesto il contributo, sulla base dei criteri di seguito indicati e definiti in conformità al Documento approvato dal Comitato di Sorveglianza POR FSE 2014-2020 denominato "Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo" Agosto 2020.

Ai fini della valutazione di merito saranno considerati i seguenti criteri

CRITERI			PUNTEGGI
A) Qualità e coerenza della proposta progettuale	Articolazione della proposta progettuale	A.1) Finalizzazione, ovvero coerenza e congruenza rispetto alle azioni messe a Bando e rispondenza della proposta progettuale all'analisi del contesto territoriale e ai bisogni ed esigenze individuati	min 0 - max 10 0-1= non adeguato 2-4 = scarsamente adeguato 5-7 = parzialmente adeguato 8-10 = totalmente adeguato
		A.2) Qualità del raggruppamento con riferimento al ruolo svolto da ciascuno, rispetto all'efficacia e al valore della proposta progettuale, alla sostenibilità delle azioni e alla possibilità di contribuire al raggiungimento degli obiettivi prefissati	min 0 - max 10 0-1= non adeguato 2-4 = scarsamente adeguato 5-7 = parzialmente adeguato 8-10 = totalmente adeguato

		A.3) Presenza e qualità del partenariato già definito nella fase concertativa di Agenda Urbana, viene garantito dal diretto coinvolgimento degli ETS nell'attuazione degli interventi con riferimento al ruolo svolto da ciascuno, rispetto all'efficacia e al valore della proposta progettuale, alla sostenibilità delle azioni e alla possibilità di contribuire al raggiungimento degli obiettivi prefissati	min 0 - max 10 0-1= non adeguato 2-4 = scarsamente adeguato 5-7 = parzialmente adeguato 8-10= totalmente adeguato
		A.4) Coerenza della proposta progettuale rispetto all'articolazione in fasi/attività specifiche, alla durata e alle caratteristiche del target proposto	min 0 - max 10 0-1= non adeguato 2-4 = scarsamente adeguato 5-7 = parzialmente adeguato 8-10 = totalmente adeguato
		A.5) Qualità delle azioni progettuali con particolare riferimento alla modalità di individuazione del target e dei destinatari, di elaborazione e successiva attuazione dei progetti personalizzati per l'inserimento lavorativo, alla metodologia e all'applicazione dei principi del modello ICF	min 0 - max 15 0-3= non adeguato 4-7 = scarsamente adeguato 8-11 = parzialmente adeguato 12-15 = totalmente adeguato
		A.6) Modalità di monitoraggio e di valutazione dei risultati attesi	min 0 - max 5 0-1= non adeguato 2 = scarsamente adeguato 3 - 4 = parzialmente adeguato 5 = totalmente adeguato
Punteggio massimo criterio A)			60
B) Innovazione/efficacia/ sostenibilità/trasferibilità	Efficacia	B.1) Efficacia dell'intervento in relazione agli obiettivi di inserimento lavorativo dei destinatari e capacità del progetto di dimostrare la sua sostenibilità futura e trasferibilità	min 0 - max 5 0-1= non adeguato 2 = scarsamente adeguato 3 - 4 = parzialmente adeguato 5 = totalmente adeguato

	Innovatività	B.2) Innovazione dell'approccio, delle metodologie, delle attività e delle modalità di coinvolgimento di tutti i soggetti partecipanti (Particolare considerazione sara' rivolta alla coerenza degli interventi con le linee guida sul collocamento mirato, adottate a seguito della pubblicazione del decreto ministeriale n. 43 dell' 11 marzo 2022)	min 0 - max 5 0-1= non adeguato 2 = scarsamente adeguato 3 - 4 = parzialmente adeguato 5 = totalmente adeguato
Punteggio massimo criterio B)			10
C) Coerenza con le finalità della priorità di riferimento del POR – OS 9.2 Azione 9.2.1	Interventi di presa in carico multi professionale finalizzati all'inclusione lavorativa di persone con disabilità	C.1) Coerenza della proposta con le finalità dell'avviso di promuovere progetti personalizzati finalizzati all'inserimento socio-lavorativo di persone con disabilità e con le priorità e gli orientamenti di carattere generale previsti nel POR FSE 2014-2020, ossia "Inclusione attiva, anche per promuovere le pari opportunità e la partecipazione attiva, e migliorare l'occupabilità" - Promozione della diffusione e personalizzazione del modello ICF [International Classification of Functioning, Disability and Health] su scala territoriale.	min 0 - max 5 0-1= non adeguato 2 = scarsamente adeguato 3 - 4 = parzialmente adeguato 5 = totalmente adeguato
Punteggio massimo criterio C)			5
D) Qualità e professionalità delle risorse di progetto	Risorse umane - Qualità dell'equipe multidisciplinare	D.1) Professionalità, modalità organizzative e coerenza delle risorse professionali con la gestione delle attività e il target dei destinatari	min 0 - max 10 0-1= non adeguato 2-4 = scarsamente adeguato 5-7 = parzialmente adeguato 8-10 = totalmente adeguato
	Risorse umane - Qualità del gruppo di lavoro nel suo complesso	D.2) Professionalità (ad esclusione dei professionisti già inseriti nell'equipe multidisciplinare), modalità organizzative e coerenza delle risorse professionali con la gestione delle attività e il target dei destinatari	min 0 - max 10 0-1= non adeguato 2-4 = scarsamente adeguato 5-7 = parzialmente adeguato 8-10 = totalmente adeguato
Punteggio massimo criterio D)			20

E) Congruità e sostenibilità del preventivo economico -finanziario	Congruità e sostenibilità del preventivo economico-finanziario	E.1) coerenza e congruità degli importi imputati per ciascuna macrocategoria nel rispetto dei massimali ammissibili	min 0 - max 5 0= non adeguato 1= scarsamente adeguato 4 = parzialmente adeguato 5 = totalmente adeguato
Punteggio massimo criterio E)			5
Punteggio Totale (A+B+C+D+E)			100

LIVELLO DI VALUTAZIONE
Non adeguato: la proposta appare non idonea al perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti nell'Avviso
Scarsamente adeguato: la proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che appaiono carenti per garantire il perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti nell'Avviso
Parzialmente adeguato: la proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che garantiscono il raggiungimento di un livello mediamente adeguato per ciò che concerne finalità, obiettivi e risultati attesi definiti nell'Avviso.
Totalmente adeguato: la proposta presenta un mix di elementi, specifiche e condizioni tale da garantire elevati standard qualitativi nel perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti nell'Avviso

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti. Sono ritenute ammissibili le domande che, a seguito della valutazione, avranno riportato un punteggio uguale o superiore a 60 punti.
L'attribuzione dei punteggi avviene, in relazione ai differenti criteri, con l'utilizzo della griglia predefinita sopra illustrata. In fase di valutazione delle proposte progettuali, la Commissione può richiedere documentazione integrativa qualora si renda necessario acquisire chiarimenti relativamente al progetto esaminato.
Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, fatta eccezione per quanto previsto a pena inammissibilità (di cui all'articolo 3 del presente Avviso), possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90 in combinato disposto con l'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, ove compatibile.
In caso di mancanza, incompletezza e irregolarità degli elementi, il Servizio assegna al proponente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il proponente è escluso dalla procedura.
Sulla base del punteggio conseguito, l'ordine delle domande sarà definito in modo decrescente.
La Commissione, conclusi i lavori, trasmette al Settore i verbali delle sedute, la graduatoria dei Beneficiari ammessi, dei Beneficiari ammessi e non finanziati per carenza di fondi e l'elenco dei non

ammessi, con le motivazioni dell'esclusione.
A parità di punteggio le domande saranno ordinate secondo il seguente criterio:
- ordine cronologico della presentazione.

4.6 Approvazione provvisoria degli esiti di valutazione

L'Unità di Progetto "Autorità Urbana POR 2014/2020" del Comune di Catanzaro pubblica sui canali istituzionali del Comune di Catanzaro la Determina Dirigenziale di approvazione della graduatoria provvisoria, con indicazione delle operazioni ammesse finanziabili e non finanziabili, nonché delle operazioni non ammesse e delle relative motivazioni, concedendo ai Beneficiari la possibilità di accesso entro 10 giorni e a fronte di motivate richieste provvede a modificare la graduatoria provvisoria.
Il processo di esame delle richieste di modifica della graduatoria provvisoria sarà proporzionato al numero delle richieste pervenute e non si protrarrà oltre i 10 giorni dalla scadenza della data di accesso agli atti.
Tutte le comunicazioni tra il Settore e il beneficiario avverranno esclusivamente via PEC.

4.7 Sottoscrizione dell'Atto di Adesione e Obbligo

Entro 10 giorni dalla comunicazione degli esiti delle selezioni il beneficiario trasmette la documentazione richiesta per la sottoscrizione dell'Atto di Adesione ed Obbligo.
In caso di mancata comunicazione entro i termini previsti il beneficiario perde il diritto al contributo e l'U.d.P. avvia le procedure di decadenza dal finanziamento, fatta salva l'ipotesi in cui il beneficiario, entro lo stesso termine di 10 giorni dalla comunicazione degli esiti delle selezioni non richieda, esplicitandone le motivazioni, una proroga del termine medesimo.
Tale proroga non potrà essere superiore a 10 giorni, e può essere concessa solo una volta.
L'U.d.P. verifica la documentazione prodotta dal beneficiario. La durata del processo di verifica della documentazione trasmessa dal beneficiario per la concessione del finanziamento sarà proporzionato alla complessità dell'operazione e non si protrarrà oltre 10 giorni dalla presentazione della stessa.
A seguito di positiva verifica dell'eventuale documentazione, l'U.d.P. procede all'invio dell'Atto di Adesione ed Obbligo al Beneficiario per la necessaria sottoscrizione.

4.8 Modalità di erogazione del contributo e relativa documentazione giustificativa

Le modalità di erogazione del contributo e della rendicontazione delle spese saranno precisate nell'Atto di adesione e obbligo e nello schema di Convenzione che verranno notificate al Beneficiario finanziato.

5. Obblighi del Beneficiario finanziato, controlli, decadenza, revoca e rinuncia al contributo.

5.1. Obblighi del beneficiario

Il beneficiario è obbligato a:
- sottoscrivere l'Atto di Adesione ed Obbligo accettandone tutte le condizioni previste;
-rispettare le prescrizioni contenute nel presente Avviso, nonché nelle istruzionieventualmente emanate dal Comune di Catanzaro a tal fine;
- fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative Relative all'Azione comunque richieste dal Comune di Catanzaro e/o dagli enti a ciò preposti, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di cui al

punto 2.2, entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;

- garantire la capacità amministrativa e operativa della sua struttura organizzativa per la realizzazione dell'intervento;
- consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e comunitarie fino al 31/12/2029;
- mantenere, per tutto il Periodo di completamento e fino all'istanza di erogazione asaldo, i requisiti per l'accesso al Contributo;

5.2. Controlli

Il Comune di Catanzaro si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune sul rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché dal presente Avviso e dall'Atto di Adesione ed Obbligo e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Beneficiario.
Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'attività oggetto dell'Azione.
Il Comune di Catanzaro rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.
Il Beneficiario deve conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'intervento, nonché consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo regionali, nazionali e UE fino al 31/12/2029.
In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline UE, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, il Comune di Catanzaro procederà alla revoca del Contributo e al recupero delle eventuali somme già erogate.

5.3 Cause di decadenza

Il Beneficiario decade dal beneficio del Contributo assegnato, con conseguente revocadello stesso contributo, nei seguenti casi:
a) contributo concesso sulla base di dati, notizie o dichiarazioni rese false, inesatte o reticenti ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., ferme restando le conseguenze previste dalle norme penali vigenti in materia;
b) mancanza o perdita sopravvenuta anche di uno solo dei requisiti di ammissibilità richiesti a pena di decadenza dall'Avviso al momento della presentazione della domanda;
c) esito negativo delle verifiche di cui al punto 5.10;
d) presentazione di più di una domanda a valere sul presente Avviso.

5.4 Revoca del contributo

Sono motivi di revoca totale del contributo:

- la perdita dei requisiti di ammissione durante l'attuazione dell'intervento relativo all'Azione 9.2.1 di cui al presente Avviso;
- l'inerzia intesa come la mancata attuazione dell'intervento, nonché la sua difforme o parziale attuazione;
- l'assoggettamento a procedure di fallimento o altra procedura concorsuale (concordato preventivo, concordato fallimentare, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione

straordinaria), per effetto del comportamento fraudolento del Beneficiario;

- l'accertata violazione, in via definitiva, da parte degli organismi competenti, degli obblighi applicabili in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro, di rispetto dei contratti collettivi di lavoro e in materia previdenziale ed assicurativa;
- l'accertata causa di decadenza, per indebita percezione del Contributo per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta – comunqueimputabili al Beneficiario e non sanabili;
- l'accertata indebita percezione del Contributo con provvedimento definitivo (dolo o colpa grave);
- gli altri casi previsti dall'Atto di Adesione ed Obbligo, nonché dalle norme vigenti.

Il decreto di revoca costituisce in capo al Comune di Catanzaro, il diritto ad esigere immediato recupero, totale o parziale, del Contributo concesso e dispone il recupero delle eventuali somme ottenute a seguito della concessione e non dovute, maggiorate di un interesse pari al tasso previsto dal presente Avviso, calcolato dal momentodell'erogazione.

Dopo aver acquisito agli atti, fatti o circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca, l'Amministrazione Comunale, in attuazione degli artt. 7 ed 8 della legge n. 241/90 e s.m.i., comunica agli interessati l'avvio della procedura di contestazione (con indicazioni relative: all'oggetto del procedimento promosso, alla persona responsabile del procedimento, all'ufficio presso cui si può prendere visione degli atti) e assegna ai destinatari della comunicazione un termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni.

Entro il predetto termine di trenta giorni dalla data della comunicazione dell'avviodella procedura di contestazione, gli interessati possono presentareall'Amministrazione Comunale, scritti difensivi, redatti in carta libera, nonché altradocumentazione ritenuta idonea, mediante posta elettronica certificata.L'Amministrazione Comunale esamina gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, acquisisce ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito. L'Amministrazione Comunale, qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato alla contestazione, adotta il provvedimento di archiviazione dandone comunicazione al beneficiario.

Al contrario, qualora l'Amministrazione Comunale ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della suddetta procedura, procede alla predisposizione e l'emissione del provvedimento di revoca e al relativo recupero delle somme.

Decorsi sessanta giorni dalla ricezione della comunicazione del provvedimento, qualorai destinatari non abbiano corrisposto quanto dovuto, l'Amministrazione Comunale provvederà ad informare la struttura regionale competente in materia di recupero crediti in merito alla mancata restituzione delle somme, al fine dell'avvio delle procedure di recupero coattivo.

5.5 Rinuncia al contributo

I beneficiari possono sempre rinunciare al contributo concesso inviando una comunicazione al Settore di riferimento del Dipartimento competente.

6. Disposizioni finali

6.1. Informazione, pubblicità e comunicazione dei risultati.

Il Beneficiario è obbligato al rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del

finanziamento dell'intervento, secondo quanto in merito previsto al punto 2.2 dell'Allegato XII del regolamento 1303/2013 , nonché da quanto alle disposizioni del Capo II del Regolamento di Esecuzione (UE) 821/2014.
Per ciascun intervento che usufruisca del contributo previsto dal presente Avviso, il beneficiario è tenuto ad informare i terzi in modo chiaro che l'operazione in corso di realizzazione è stata selezionata nell'ambito del POR Calabria 2014/2020 e che l'intervento viene realizzato con il concorso di risorse del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), dello Stato italiano e della Regione Calabria. In particolare, in applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013, i soggetti beneficiari delle risorse del presente Avviso dovranno obbligatoriamente riportare, su qualsiasi documento, sito web, comunicazione (a valenza esterna) riguardante il progetto finanziato, una indicazione da cui risulti che l'operazione è finanziata nell'ambito del POR FESR 2014/2020 della Regione Calabria con il concorso di risorse comunitarie del FSE, dello Stato italiano e della Regione Calabria.
Dei risultati delle attività realizzate sul presente Avviso verrà data pubblicità nei modi concordati con la Regione Calabria, compatibilmente con eventuali vincoli di diritto che possano insorgere in particolare nell'interazione con conoscenze e know-how specifici di enti e imprese coinvolte.

6.2 Trattamento dei dati personali

Il titolare del trattamento
Il Titolare del trattamento è il Comune di Catanzaro nella qualità di Organismo Intermedio (Autorità Urbana). Il Titolare può essere contattato per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR tramite raccomandata da inviare all'attenzione del titolare del trattamento dei dati presso sede centrale del Comune di Catanzaro, Palazzo De Nobili, Via Jannoni, 68, 88100, Catanzaro.

Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è l'Ing. Giovanni Laganà, Dirigente dell'UdP o suo delegato.

Finalità del trattamento
I dati raccolti verranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (d'ora in avanti GDPR) e verranno esclusivamente utilizzati per finalità connesse al regolare svolgimento delle attività esplicitate nel presente avviso. I dati verranno trattati ai sensi dell'art. 6 (lett. a. ed e.) del GDPR per le seguenti finalità: gestione e individuazione dei destinatari dei contributi di cui al presente Avviso, gestione e monitoraggio dell'intervento, valutazione dei risultati raggiunti.

Obbligatorietà del conferimento
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Tipologie di trattamento
Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata, attraverso l'utilizzo di appositi software, e manuale, in eventuali archivi cartacei, sempre nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR ad opera di soggetti appositamente autorizzati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del GDPR. I dati verranno raccolti presso la sede centrale del Comune di Catanzaro e nei sistemi informativi appositamente previsti.
Per quanto riguarda il "trattamento dei dati ai fini di archiviazione nell'interesse pubblico, di ricerca scientifica o storica o per fini statistici" (come previsto dall'articolo 89 del GDPR), i dati verranno trattati al fine di garantire il principio di minimizzazione attraverso opportune misure tecniche e organizzative.

Durata del trattamento

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, i dati personali saranno conservati fino al termine del procedimento e per un numero complessivo di anni necessari per consentire i dovuti processi di rendicontazione, monitoraggio e valutazione delle politiche pubbliche attuate. In seguito si procederà attraverso procedure tecniche e organizzative alla minimizzazione e pseudo minimizzazione.

Diffusione dei dati trattati

I dati raccolti potrebbero esser oggetto di comunicazione senza esplicito consenso al fine di garantire il buon andamento del procedimento e l'effettiva assegnazione dei contributi. Le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l'adempimento degli obblighi di legge non verranno notificate.
Il Comune di Catanzaro non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Diritti dell'interessato

L'interessato gode dei diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento (UE) n. 679/2016, tra i quali figurano il diritto di accesso, quello di fare rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi e proporre reclamo a un'autorità di controllo.
Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Catanzaro secondo le modalità esplicitate nella presente informativa.

6.3 Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90 è l'Ing. Giovanni Laganà, Dirigente dell'UdP.
Il diritto di accesso agli atti e documenti del procedimento oggetto del presente Avviso può essere esercitato, mediante richiesta scritta motivata al responsabile del procedimento anche attraverso l'indirizzo di posta elettronica autoritaurbana@certificata.comune.catanzaro.it

6.4 Forme di tutela giurisdizionale

Avverso l'avviso e i provvedimenti attuativi, relativi al procedimento di concessione del contributo i soggetti interessati potranno presentare:
a. ricorso amministrativo al TAR Calabria, entro 60 giorni dalla ricezione della comunicazione di esclusione dal procedimento di selezione o, comunque, dalla conoscenza del provvedimento lesivo;
b.in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Regione Calabria, entro 120 giorni dalla ricezione della comunicazione di esclusione dal procedimento di selezione o, comunque, dalla conoscenza del provvedimento lesivo.

6.5 Informazioni e contatti

Per informazioni e chiarimenti sull' Avviso e sulle relative procedure è possibile contattare:

0961.881086/881059 indirizzo mail- antonio.demarco@comune.catanzaro.it
Le informazioni e i chiarimenti potranno essere richiesti fino a tre giorni prima della data di scadenza dell’Avviso.

Il Dirigente dell'UdP "Autorità Urbana POR 2014/2020"
Comune di Catanzaro
Ing. Giovanni Laganà

UNIONE EUROPEA REGIONE CALABRIA REPUBBLICA ITALIANA

Agenda Urbana

Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile

Comune di CATANZARO

ALLEGATO 1.B

CITTA' DI CATANZARO

AUTORITA' URBANA / ORGANISMO INTERMEDIO

POR Calabria FESR/FSE 2014/2020

Azione 9.2.1.

Asse 10 Inclusione Sociale

FORMULARIO

Interventi di presa in carico multi professionale, finalizzati all'inclusione lavorativa delle persone con disabilità attraverso la definizione di progetti personalizzati. Promozione della diffusione e personalizzazione del modello ICF [International Classification of Functioning, Disability and Health] su scala territoriale. Interventi di politica attiva specificamente rivolti alle persone con disabilità.

Titolo progetto: _____

DATI DEL SOGGETTO ATTUATORE **Capofila**	
Denominazione	
Codice Fiscale	
Partita IVA	
Indirizzo sede legale	
Legale Rappresentante	
Referente del progetto	
Recapiti Telefono e Cellulare	
Recapiti e-mail PEC	
Recapiti e-mail	

ALTRI EVENTUALI SOGGETTI COINVOLTI NELLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO **(altri Ambiti Distrettuali, Associazioni, Cooperative, Aziende ASl, Servizi per l'impiego, Organismi di formazione …)** **(aggiungere una scheda per ogni partner)**	
Tipologia di partner	
Ragione sociale	
Codice Fiscale	
Partita IVA	
Natura giuridica	
Indirizzo sede legale	
Legale Rappresentante	
Specificare l'albo di iscrizione (se tenuto) e gli estremi di iscrizione	
Recapiti Telefono e Cellulare	
Recapiti e-mail PEC	
Recapiti e-mail	
Valore aggiunto del partner rispetto al progetto	

PROPOSTA PROGETTUALE
Durata del progetto in mesi: ____ **Data presumibile di avvio: _____** **Data presumibile di conclusione: _____** **Importo complessivo richiesto: _____**

Specificare la localizzazione dell'intervento ai fini della premialità se effettuato nell'area target del Centro storico

Indicare la capacità del progetto di concorrere agli obiettivi previsti dall'Avviso (max 4000 caratteri)

Indicare la capacità del progetto di contribuire al raggiungimento dell'obiettivo di incremento dell'occupabilità e della partecipazione al mercato del lavoro con particolare riferimento all'inclusione lavorativa dei disabili, l'empowerment e la promozione di impresa di soggetti svantaggiati con il coinvolgimento dei soggetti del Terzo settore e delle Agenzie del lavoro (max 4000 caratteri)

Indicare le modalità di individuazione dei destinatari dell'intervento (premialità per chi ha già l'elenco dai Servizi sociali) (max 4000 caratteri)

Fornire indicazioni su modalità e strumenti che si intendono adottare per favorire le attività di networking e di costituzione della rete fra i soggetti destinatari del progetto (max. 2.000 caratteri)

Articolazione di dettaglio della proposta
Obiettivi **Piano di lavoro e modalità attuative** · **individuare le singole attività e i partner che eventualmente vi concorrono** · **fornirne una descrizione delle attività e indicarne la durata** **Risultati/Output (inserire risultati numerici)**

Articolazione della proposta con riferimento ai percorsi formativi dei soggetti destinatari del progetto
Obiettivi **Piano di lavoro e modalità attuative** · **individuare le singole attività e i partner che eventualmente vi concorrono** · **fornirne una descrizione delle attività e indicarne la durata** **Risultati/Output (inserire risultati numerici)**

Fornire l'organigramma del progetto (con riferimento ai piani di lavoro e alle attività come descritti precedentemente), indicando tutti i ruoli, l'esperienza (anni e campo di esperienza). **Se si tratta di personale interno all'ATS, già individuato, indicare il partner di cui è dipendente e allegare il cv in forma di autodichiarazione.** **Per il personale esterno da individuare (o per il personale interno qualora non già individuato) indicare le modalità e i criteri di selezione.** ***Verificare la coerenza delle informazioni con il piano finanziario***

Fornire indicazioni su come strutturare le attivita' di comunicazione a favore dei destinatari (max. 2.000 caratteri)

Fornire indicazioni sulle modalità di attuazione dei principi di pari opportunità e non discriminazione (max. 2.000 caratteri)

Fornire indicazioni sugli strumenti di monitoraggio e valutazione dei risultati (max. 2.000 caratteri)

PROGETTO:						
A – TOTALE CONTRIBUTO PUBBLICO:			**€**			
B - COSTI DIRETTI						
Macrocategoria		**Voce**	***Descrizione***	***Parametro*** *(parametro orario/costo medio o unitario)*	***Quantità***	***Importo***
B						
	Preparazione	**B1**				
		Spese dirette di personale	Pubblicizzazione intervento (risorse umane, specificare)			€
			Pubblicizzazione intervento (materiali e strumenti, specificare)			€
		Spese dirette di personale	Analisi (risorse umane, specificare)			€
			Analisi (acquisto materiale, specificare)			€
		Spese dirette di personale	Predisposizione selezione per Catalogo soggetti erogatori (risorse umane, specificare)			€
		Spese dirette di personale	Predisposizione selezione per destinatari servizi di assistenza (risorse umane, specificare)			€
			Altro			
			Totale Preparazione			€
	Realizzazione	**B2**				
		Spese dirette di personale	Personale Interno (specificare)			€
		Spese dirette di personale	Personale Esterno (specificare)			€
			Acquisto materiale di consumo per l'azione			€
			Affitto locali per l'azione programmata			€
			Voucher per servizi di assistenza			€

			Altro (specificare)			€
			Totale realizzazione			€
	Diffusione dei risultati	**B3**				
		Spese dirette di personale	Elaborazione reports relativi all'azione			€
			Incontri e seminari			€
			Totale diffusione dei risultati			€
	Direzione e valutazione	**B4**				
		Spese dirette di personale	Coordinamento del progetto			€
		Spese dirette di personale	Attività di Amministrazione e segreteria			€
			Totale direzione e valutazione			€
TOTALE COSTI DIRETTI						**€**
C - COSTI INDIRETTI						
		Totale costi indiretti (15% su spese dirette di personale ammissibile)		max € ……..		€
TOTALE COSTO DEL PROGETTO (B+C)						**€**

CRONOPROGRAMMA (12 mesi)

Attività del Progetto	M 1	M 2	M 3	M 4	M 5	M 6	M 7	M 8	M 9	M 10	M 11	M 12
Dettaglio attività come da Piano di Lavoro												

UNIONE EUROPEA REGIONE CALABRIA REPUBBLICA ITALIANA

Agenda Urbana
Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile

Comune di CATANZARO

Allegato 1: Modello per la domanda di partecipazione

ASSE 10 – INCLUSIONE SOCIALE
Obiettivo specifico "Incremento dell'occupabilità e della partecipazione al mercato del lavoro."
Azione 9.2.1 "Interventi di presa in carico multi professionale, finalizzati all'inclusione lavorativa delle persone con disabilità attraverso la definizione di progetti personalizzati. Promozione della diffusione e personalizzazione del modello ICF [International Classification of Functioning, Disability and Health] su scala territoriale. Interventi di politica attiva specificamente rivolti alle persone con disabilità"

ll/La sottoscritto/a ……., nato/a a …… (……), il…… CF …… residente a ……..…… (…….) in via…… n. ……, in qualità di[1]……..……dell'ETS…… ……avente sede legale in …….. Via …… CAP…… Provincia ……. CF …….. P.IVA ……. recapito telefonico ……. fax_____e-mail …… , P.E.C.……

CHIEDE

di poter partecipare all'*Avviso* promosso dal Comune di Catanzaro nella qualità di Autorità Urbana e Organismo Intermedio per il Programma "Agenda Urbana" (POR Calabria FESR/FSE 2014/2020 Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile) , per la realizzazione di un Progetto di Inclusione Sociale, finalizzato all'inclusione lavorativa delle persone con disabilità.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

a) Di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate[2] relativamente al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori o essere in possesso della certificazione che attesti la sussistenza e l'importo di crediti certi, liquidi ed esigibili vantati nei confronti della Regione Calabria di importo pari agli oneri contributivi accertati e non ancora versati da parte del medesimo soggetto (DURC). Il soggetto richiedente che, al momento della presentazione della domanda, non abbia sede o unità operativa in Calabria, ma in altro Stato dell'UE è tenuto a produrre la documentazione equipollente al DURC, secondo la legislazione del Paese di appartenenza;
b) di essere in regola con la normativa antimafia, e quindi la non sussistenza di cause di

---

1*Legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare la procura o copia autentica della stessa).*

2*Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'art. 48 bis, commi 1 e 2 bis del DPR 602/1973. in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del DURC ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti a impugnazione. Resta inteso che la previsione di cui alla lettera a) non si applica quando il richiedente ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali multe e interessi, purché il pagamento o l'impegno sia stati formalizzati prima della scadenza del termine di presentazione della domanda.*

decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;

c) di possedere la capacità economico-finanziaria in relazione al progetto da realizzare che dovrà essere comprovata mediante la compilazione del Piano di gestione allegato al formulario (allegato 1.B) al presente Avviso;

d) di possedere la capacità operativa ed amministrativa in relazione al progetto proposto;

e) di possedere la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nel senso che nei confronti del Beneficiario non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'Art. 14 del D. Lgs. 81/2008;

f) di avere sede o unità operativa destinataria dell'intervento nel territorio dell'ambito sociale territoriale di Catanzaro. Per le imprese prive di sede o unità operativa nel territorio di riferimento al momento della domanda, detto requisito deve sussistere al momento dell'approvazione del progetto e stipula di convenzione;

g) di essere regolarmente iscritto a:

- Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS);
- In alternativa a Registri o Albi precedenti nelle more del RUNTS: Organismi di Volontariato, Assoc. di Promozione Sociale, ETS, Imprese sociali (DLgs 112/17) e Cooperative di tipo A o B;
- nei casi previsti dalla legge, gli Organismi del T.S. nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente;
- nel caso di esercenti tutte le attività economiche e professionali la cui denuncia alla Camera di Commercio sia prevista dalle norme vigenti (purché non obbligati all'iscrizione in albi tenuti da ordini o collegi professionali), al REA – Repertorio delle Notizie Economiche e Amministrative presso le CCIAA;
- nel caso di società cooperative o Consorzi di cooperative, all'Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004.

h) di non trovarsi in una delle condizioni di difficoltà così come le stesse sono definite all'Art. 2, punto 18 lett. da a) ad e) del Reg. 651/2014;

i) di non essere stato destinatario, nei 3 anni precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso, di

procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per violazione del divieto di distrazione dei beni, di mantenimento dell'unità produttiva localizzata in Calabria, per accertata grave negligenza nella realizzazione dell'investimento e/o nel mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'iniziativa, per carenza dei requisiti essenziali, per irregolarità della documentazione prodotta, comunque imputabile al soggetto beneficiario, e non sanabile, oltre che nel caso di indebita percezione, accertata con provvedimento giudiziale, e, in caso di aiuti rimborsabili, per mancato rispetto del piano di rientro;

j) di non essere responsabile di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità [Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di una precedente operazione, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione];

k) di non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

I. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio [1]

II. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

III. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

IV. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

V. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

VI. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

VII. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

l) non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. non diversamente risolvibile;

m) di non trovarsi in una situazione capace di determinare una distorsione della concorrenza;

n) di non aver presentato nel corso della procedura o negli affidamenti in subappalto documentazione o dichiarazioni non veritiere;

o) di non essere iscritto nel casellario informatico dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o false documentazioni nelle procedure di gara o negli affidamenti in subappalto;

p) di osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare la normativa in materia di:

[1] DECISIONE QUADRO 2008/841/GAI DEL CONSIGLIO del 24 ottobre 2008 relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GUUE L300 del 11/11/2008).

- prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali;
- salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- inserimento dei disabili;
- pari opportunità;
- contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale;
- tutela dell'ambiente.

Per gli ETS prive di sede o unità operativa nel territorio dell'Ambito sociale di Catanzaro, al momento della presentazione della domanda, i requisiti di cui alle lettere da e) a g) del precedente comma 1 sono dichiarati sotto forma di impegno e devono essere dimostrati prima della stipula della convenzione ad approvazione progetto.

Il richiedente avente sede legale all'estero e privo di sede o unità operativa nel territorio dell'Ambito sociale di Catanzaro, al momento della presentazione della domanda, deve dichiarare il possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso o di requisiti equipollenti, secondo le norme del Paese di appartenenza, e produrre la relativa documentazione secondo la legislazione del Paese di appartenenza.

Il Progetto può essere presentato da una Associazione Temporanea di Scopo o d'Impresa costituita esclusivamente da Soggetti in possesso dei requisiti sopra specificati. L'Associazione temporanea può risultare già costituita con atto pubblico al momento della presentazione della domanda, con l'individuazione del Capofila che sottoscrive l'istanza indicando gli altri soggetti costituenti. I soggetti che intendono costituire l'ATS/ATI che non risulta ancora formalizzata al momento della presentazione della Domanda devono sottoscrivere nella loro totalità contestualmente la domanda indicando la volontà di costituirsi in ATS/ATI e indicando il Capofila: in tal caso l'Associazione va costituita all'atto dell'approvazione del Progetto e della stipula della convenzione.

Si allega:

a) Formulario (Allegato 1.B al presente avviso), completo in ciascuna delle sue parti e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante;
b) documentazione necessaria alla verifica dei criteri di premialità;
c) documentazione comprovante l'immediata realizzabilità del Progetto di Inclusione Sociale nonché Piano di Gestione quinquennale a garanzia dell'autofinanziamento per almeno 5 anni del Progetto;
d) copia del documento di identità.

Luogo e data

Firma del Legale rappresentante

ALLEGATO 1.A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

[*nel caso di progetto presentato in forma associata, la presente dichiarazione deve essere presentata da ciascun soggetto beneficiario e sottoscritta digitalmente dal relativo legale rappresentante*]

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali per come integrato dal regolamento UE 2016/679, regolamento generale sulla protezione dei dati (dora in poi RGPD)
Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03 e del RGPD "Codice in materia di dati personali", si informa che:

- i dati forniti sono trattati dal Comune di Catanzaro per l'espletamento degli adempimenti, ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare la mancata assegnazione del contributo;
- la raccolta e il trattamento dei dati saranno effettuati mediante strumenti informatici e telematici;
- i dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90 e ss. mm. ii;
- i dati anagrafici del richiedente e le informazioni circa gli esiti delle fasi di ammissibilità e valutazione saranno diffusi secondo le norme che regolano la pubblicità degli atti amministrativi presso il Comune di Catanzaro, e sul sito internet del Comune di Catanzaro e della Regione Calabria, al fine di divulgare gli esiti finali delle procedure amministrative;
- il titolare del trattamento è il Comune di Catanzaro nella qualità di Autorità Urbana/Organismo Intermedio;
- il Responsabile del trattamento dei dati per il Comune di Catanzaro per il progetto considerato è l'Ing. Giovanni Laganà, Dirigente dell'UdP o suo delegato.

Ai sensi dell'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003, l'interessato può esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento in ogni momento, inviando una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica autoritaurbana@certificata.comune.catanzaro.it

Il/la sottoscritto/a_____nato/a a_____il _____ nella sua qualità di legale rappresentante di_____avente sede legale in _____Via_____
CAP_____Provincia_____ATECO sede legale (se previsto)_____

CF_____P. IVA_____
unità locale di svolgimento del progetto
in_____Via_____CAP_____
Provincia_____ATECO unità locale di svolgimento del progetto (**se previsto**)__
Telefono_____
fax_____
e-mail_PEC _____
Autorizza il Comune di Catanzaro a trattare i dati personali inviati.

Firma del legale rappresentante